

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

**ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ**

Факультет архивоведения и документоведения

Кафедра источниковедения

**Рабочая программа дисциплины  
АРХИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ  
В ИНТЕРНЕТЕ**

**Направление подготовки 46.03.02 – Документоведение и архивоведение**

**Направленность – Электронные архивы и документы**

**Уровень высшего образования: Бакалавр**

**Форма обучения – очно-заочная**

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

**Архивные информационные ресурсы в Интернете**  
Рабочая программа дисциплины

Составители:

к.и.н., доц. *С. В. Ашмарина*

Ответственный редактор:

д.и.н., профессор *В.И. Дурновцев*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№11 от 13.12.2024

## Оглавление

1. Пояснительная записка .....	4
1.1. Цель и задачи курса.....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций .....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
2. Структура дисциплины .....	5
3. Содержание дисциплины.....	6
4. Образовательные технологии.....	8
5 Оценка планируемых результатов обучения .....	8
5.1 Система оценивания.....	8
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине .....	9
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины: .....	11
6.1. Список источников и литературы.....	11
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	13
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы .....	13
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	13
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	14
9. Методические материалы .....	15
9.1. Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	15
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ .....	18
Приложение 1. Аннотация.....	20

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи курса

**Цель дисциплины** "Архивные информационные ресурсы в Интернете" – подготовка будущих историков-архивистов к осмысленному использованию возможностей, предоставляемых современными информационными технологиями и, в частности, глобальными компьютерными сетями, в их будущей профессиональной деятельности в части формирования и использования сетевых архивных информационных ресурсов.

**Задачами** дисциплины являются:

- определение понятийного аппарата, связанного с проблематикой формирования, продвижения, использования и сохранности АЭИР в сети Интернет;
- классификация онлайн-овых АЭИР;
- знакомство студентов с нормативной и методической базой, организационными, техническими и технологическими вопросами представления АЭИР в сети Интернет;
- демонстрация возрастания роли и значения АЭИР, представленных в сети Интернет, в жизни гражданского общества и государства.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-4 - Способность создавать и вести системы документационного обеспечения управления архивов на базе новейших технологий	ПК-4.3 - Обладать навыками по внедрению систем электронного архива организации	<u>Знать:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• базовый понятийный аппарат в области архивных информационных ресурсов (АЭИР), а также в области разработки, продвижения и использования АЭИР</li><li>• классификацию АЭИР;</li><li>• основные требования, выдвигаемые к публикациям АЭИР в сети Интернет;</li><li>• методику поиска АЭИР в сети Интернет.</li></ul> <u>Уметь:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• анализировать различные типы АЭИР, оценивать их информативность, качество подготовки и удобство использования;</li><li>• выбирать оптимальный формат для публикации цифровых копий различных</li></ul>

		<p>типов документов на АЭИР в сети Интернет;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разрабатывать концепцию онлайн-овых АЭИР.</li> </ul> <p><u>Владеть:</u>  навыками создания АЭИР различного типа, в том числе в качестве постановщика задачи и разработчика.</p>
--	--	---

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Архивные информационные ресурсы в Интернете" относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана бакалаврской программы «Электронные архивы и документы» по направлению подготовки 46.03.02 – Документоведение и архивоведение и адресована студентам 3 курса (6 семестр). Дисциплина реализуется кафедрой источниковедения факультета архивного дела историко-архивного института РГГУ.

Дисциплина "Архивные информационные ресурсы в Интернете" базируется на таких курсах базовой части цикла Б1, как "Информационные технологии", "Архивоведение" и "Источниковедение", а также на дисциплинах вариативной части "Интернет-коммуникации", "Электронные ресурсы: создание, продвижение, использование".

Эта дисциплина необходима для последующего освоения таких курсов профессионального цикла, как "Автоматизированные справочно-поисковые средства к архивным документам" и "Описание архивных электронных ресурсов".

### 2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

#### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	16
3	Семинары	20
Всего:		36

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 72 академических часа(ов).

### 3. Содержание дисциплины

В структуре дисциплины рекомендуется освоение теоретического, прикладного и технологического модулей. Первый модуль включает знакомство с базовыми понятиями и определениями, относящимися к АЭИР как системе взаимосвязанных информационных ресурсов, их взаимообусловленному формированию, сравнительной специфике их представления в Интернете, нормативных и технологических проблемах доступа к ним, к общемировым тенденциям развития онлайн-овых АЭИР, межархивным и межведомственным интеграционным процессам в сфере культуры и науки, принципиальному влиянию Интернет-технологий на развитие архивного дела в России и за рубежом. Освоение модуля базируется на лекциях и презентациях (на 30-40% может осуществляться в дистанционном режиме обучения), а также в рамках самостоятельной работы студентов.

Второй модуль ориентирован на изучение конкретных видов и форм представления АЭИР, проведение их сравнительного анализа, рассмотрение адекватности используемых технологий представления ресурсов информационной и видовой специфике технологий. Освоение модуля базируется на лекциях и презентациях (на 25% в дистанционном режиме обучения), а также в рамках самостоятельной работы студентов. Обзоры архивных информационных ресурсов и их описаний в сети Интернет, технологий представления ресурсов по заданной преподавателем тематике выполняются студентами в форме письменного доклада.

Третий модуль связан с изучением и моделированием практических процессов планирования и реализации проектов формирования ресурсов, выбором релевантных технологических решений, анализом организационных и экономических вопросов всей цепочки процессов от традиционного архивного документа до представления его оцифрованной копии в совокупности с метаинформацией в сети Интернет. Проводится в форме лабораторных работ и самостоятельной работы студентов.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Введение. Предмет и задачи курса "Архивные информационные ресурсы в сети Интернет"	Предмет курса "Архивные информационные ресурсы в сети Интернет". Цели и задачи курса "Архивные информационные ресурсы в сети Интернет". Понятие «архивные информационные ресурсы». Базовая классификация архивных информационных ресурсов. Система государственного учета документов Архивного фонда РФ как основа для представления архивных информационных ресурсов в электронной форме.
2	Традиционные и электронные архивные ресурсы	Классификация традиционных АИР по видам информации и по видам носителей информации; смешанная классификация АИР в учетных и информационно-справочных документах. Традиционные первичные и вторичные АИР (справочный аппарат ко вторичным АИР). Формирование архивных электронных

		информационных ресурсов
3	Формирование электронных АИР в сети Интернет	Перевод в электронную форму текстовых аудиовизуальных документов. Технологии перевода в электронную форму архивных описей дел, внутренних описей. Методы создания интегрированного архивного электронного информационного ресурса. Взаимосвязь вопросов электронного документооборота и формированием АИР
4	Нормативная и методическая база представления архивных электронных информационных ресурсов в сети Интернет	АЭИР в архивном законодательстве РФ и субъектов Федерации. Вопросы представления АЭИР в нормативных актах Федерального архивного агентства. Пробелы в законодательстве РФ и нормативных актах Росархива в сфере регулирования АЭИР. Вопросы представления АЭИР в сети Интернет в Методических рекомендациях по созданию и ведению архивных сайтов. Международные стандарты архивного описания.
5	Технология представления АЭИР в сети Интернет	Влияние развития сети Интернет на технологии представления АЭИР. Зависимость представления АЭИР в сети Интернет от источников ресурсов. Навигационные возможности и факторы, определяющие выбор технологии. Цифровые копии архивных текстовых документов в Интернете (гипертекст, базы данных, НСА, поиск по ресурсу): цифровые копии архивных фотодокументов в Интернете; цифровые копии архивных аудиовизуальных документов в Интернете.
6	Архивный сегмент в сети Интернет	Архивно-библиотечные информационные ресурсы в сети Интернет (особенности описания архивных документов и книжной продукции на различных уровнях описания): примеры представления архивно-библиотечных коллекций. Метаданные по АЭИР в сети Интернет. Международные каталоги архивных ресурсов. Российские каталоги архивных ресурсов. Межархивные тематические и региональные справочники.
7	Архивные информационные ресурсы в сети Интернет и пользователь	Методы и технологии регулирования доступа к АЭИР в Интернете. <i>Оптимизация представления АЭИР в сети Интернет: цели и методы. Влияние Интернета на формирование АЭИР:</i> влияние пользователей на тематический выбор формирования АЭИР; влияние задач оптимизации на создание электронного научно-справочного аппарата к архивным документам; влияние технологий представления изображений на параметры сканирования и объемы ресурса. Выбор форматов при создании АЭИР и обмене ресурсами между системами. Методы обеспечения

		сохранности АЭИР в интернет-пространстве.
8	Организация и экономика представления АЭИР в Интернете	Проблемы организации формирования и представления АЭИР в Интернете. Российские проекты по представлению АЭИР в сети Интернет. Зарубежная практика представления АЭИР в Интернете (основные типы представляемых в Интернете АЭИР, методическая деятельность национальных архивов по созданию АЭИР).

#### 4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

### 5 Оценка планируемых результатов обучения

#### 5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос по теме	8 баллов	40 баллов
- доклад на семинаре	20 балла	20 баллов
Промежуточная аттестация (зачет)		40 баллов
<b>Итого за семестр</b>		<b>100 баллов</b>

##### Текущий контроль.

При оценивании контрольной работы (доклада) учитываются полнота выполнения заданий, логичность рассуждений и обоснованность выводов:

- если задание выполнено не полностью и (или) допущены серьезные ошибки – оценка 5–15 баллов;
- если задание выполнено, но имеются ошибки в рассуждения и интерпретации выводов – оценка 15–25 баллов;
- если задание выполнено полностью, в рассуждениях и интерпретации выводов нет принципиальных ошибок, при том, что возможны небольшие неточности – оценка 25–30 баллов.

##### Промежуточная аттестация (зачет)

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на два вопроса, первый – теоретического характера, второй – практического характера).

При оценивании ответа на теоретический вопрос применяются следующие критерии оценки:

- теория освоена фрагментарно, имеются грубые ошибки в ответе – оценка 5–10 баллов;

- теория освоена не полностью, допущен ряд ошибок – оценка 10–15 баллов);
- теория освоена в полном объеме, – оценка 15–20 баллов.

При оценивании ответа на практический вопрос применяются следующие критерии оценки:

- навыки практической работы освоены недостаточно, ответ содержит грубые ошибки – оценка 5–10 баллов;
- навыки практической работы имеются, но ответ неполон и (или) содержит ряд ошибок – оценка 10–15 баллов;
  - ответ полный, показывает высокий уровень освоения навыков практической работы, хотя могут присутствовать небольшие неточности – оценка 15–20 баллов.

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

## 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и, по существу, излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетворительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлетворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Вопросы к зачету:

1. Архивные информационные ресурсы. Определение, типы и виды. Критерии классификации.
2. Традиционные первичные и вторичные АИР. Информация о деятельности архивов.
3. Справочный аппарат к архивным документам, вспомогательный справочный аппарат к справочникам.
4. Формирование электронных АИР как этап представления АИР в сети Интернет.
5. Перевод в электронную форму текстовых документов.
6. Перевод в электронную форму аудиовизуальных документов.
7. Технологии перевода в электронную форму архивных описей дел, внутренних описей.
8. Электронного документооборот как способ формирования АЭИР.
9. Нормативная база представления АЭИР в сети Интернет.
10. Методическая основа представления АЭИР в сети Интернет.
11. Международные стандарты в сфере представления АЭИР в сети Интернет.
12. Выбор технологий представления АЭИР в сети Интернет.
13. Метаданные АЭИР в сети Интернет – формы, способы создания.
14. Роль сети Интернет в исполнении социально-правовых запросов.
15. Оптимизация представления АЭИР в Интернете – цели и методы.
16. Построение бизнес-плана представления АЭИР в сети Интернет.
17. Онлайновые АЭИР для научных исследований.
18. Онлайновые АЭИР как архивные документы – обеспечение сохранности, учет, описание.
19. Тенденции и планы представления АЭИР в Рунете.
20. Основные технологические формы представления АЭИР в Интернете.
21. Зарубежная практика представления АЭИР в сети Интернет.

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

#### 6.1. Список источников и литературы

##### *а) основные источники:*

- Федеральный закон от 09 февраля 2009 года №8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ Об информации, информационных технологиях и о защите информации
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных".
- ГОСТ 7.83-2001: Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.

- ГОСТ 7.82-2001: Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.
- ГОСТ Р 52872-2007: Интернет-ресурсы Требования доступности для инвалидов по зрению.
- Постановление Правительства Российской Федерации "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти" от 12 февраля 2003 года № 98.
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2009 г. № 953 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти".
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) от 16 ноября 2009 г. № 470 г. Москва "О требованиях к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти".
- Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации от 7 февраля 2008 г. № Пр-212.
- \*Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет. Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К // Архивы России [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml>.
- \*International Standard Archival Authority Record For Corporate Bodies, Persons and Families. Second Edition. Adopted by the Committee on Descriptive Standards. Canberra, Australia, 27-30 October 2003. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.icacds.org.uk/eng/ISAAR%28CPF%292ed.pdf>.
- \*ISAD(G): General International Standard Archival Description. Second Edition. Adopted by the Committee on Descriptive Standards. Stockholm, Sweden, 19-22 September 1999. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.icacds.org.uk/eng/ISAD%28G%29.pdf>.
- \*Кодированное архивное описание (EAD DTD) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.loc.gov/ead/>.
- \*Scottish Archive Network. Online Catalogues Project. Guidelines for Collection Descriptions. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.scan.org.uk/aboutus/SCANguidelines.pdf>.

***б) основная литература:***

- \*\*Боброва Е.В. Архивы via Интернет // Новое литературное обозрение. № 74. 2005. С. 507–520. Режим доступа: <https://www.aitech.ru/arhivy-via-internet.html>.
- \*Киселев И.Н. Архивные информационные технологии на современном этапе. Доклад на Совете по архивному делу при Федеральном архивном агентстве 4 июня 2008 г. // Отечественные архивы. 2008. № 4. С. 24–31 Режим доступа: <https://ecm-journal.ru/material/Arkhivnye-informacionnye-tehnologii-na-sovremennom-ehtape>
- \*Материалы Всероссийского научно-практического семинара-совещания "Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития". Левково, Московская область. 23-24 мая 2008 г. // Архивы России – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://portal.rusarchives.ru/evants/conferences/archival\\_sites\\_2008/articles.shtml](http://portal.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/articles.shtml)

***в) дополнительная литература***

- \*Блог о государственных сайтах и государственных услугах в Интернете [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://gov-gov.ru/>.
- Боброва Е.В. Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития // Отечественные архивы. 2007. № 5. С. 128–129. Режим доступа: [https://portalus.ru/modules/various/rus\\_readme.php?subaction=showfull&id=1274789130&archive=&start\\_from=&ucat=&](https://portalus.ru/modules/various/rus_readme.php?subaction=showfull&id=1274789130&archive=&start_from=&ucat=&)

## **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)

ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)

Cambridge University Press

ProQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis

JSTOR

## **6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals
7. Taylor and Francis
8. JSTOR

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security
4. Adobe Master Collection
5. AutoCAD
6. Archicad
7. SPSS Statistics
8. ОС «Альт Образование»

- 9. Visual Studio
- 10. Adobe Creative Cloud

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1. Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий**

#### **Раздел 1. Введение. Предмет и задачи курса "Архивные информационные ресурсы в сети Интернет" (2 часа)**

- Понятие архивных информационных ресурсов.
- Базовая классификация архивных информационных ресурсов.
- Система государственного учета документов Архивного фонда РФ как основа для организации представления архивных информационных ресурсов в электронной форме.
- Цели и задачи курса "Архивные информационные ресурсы в сети Интернет".

#### **Раздел 2. Типы и виды традиционных АИР (2 часа)**

- Классификация традиционных АИР по видам информации.

- Классификация традиционных АИР по видам носителей информации.
- Смешанная классификация АИР в учетных и информационно-справочных документах.
- Традиционные первичные и вторичные АИР.
- справочный аппарат ко вторичным АИР.

### **Раздел 3. Формирование архивных электронных информационных ресурсов (2 часа)**

- Формирование электронных АИР как этап представления АИР в сети Интернет.
- Перевод в электронную форму текстовых документов.
- Перевод в электронную форму аудиовизуальных документов.
- Технологии перевода в электронную форму архивных описей дел, внутренних описей.
- Методы создания интегрированного архивного электронного информационного ресурса.
- Взаимосвязь вопросов электронного документооборота и формированием АИР.

### **Раздел 4. Нормативная и методическая база представления архивных электронных информационных ресурсов в сети Интернет (2 часа)**

#### *Нормативная база представления АЭИР в сети Интернет*

- Вопросы представления АЭИР в сети Интернет в архивном законодательстве РФ и субъектов Федерации.
- Вопросы представления АЭИР в сети Интернет в нормативных актах Федерального архивного агентства.
- Пробелы в законодательстве РФ и нормативных актах Росархива в сфере регулирования АЭИР.

#### *Методическая база представления АЭИР в сети Интернет*

- Вопросы представления АЭИР в сети Интернет в Методических рекомендациях по созданию и ведению архивных сайтов.
- Роль тематических проектов в формировании методической базы представления АЭИР в сети Интернет.
- Мониторинг форм представления АЭИР в сети Интернет.

#### *Международные стандарты в сфере представления АЭИР в сети Интернет*

- Международный (общий) стандарт архивного описания (ISAD(G)).
- Международный стандарт архивных эталонных записей для организаций, персоналий семей (ISAAR(CPF)).
- Проект Международного стандарта по описанию деловых функций (ICA-ISDF).
- Стандарт "Кодированное архивное описание (EAD DTD)".

### **Раздел 5. Технология представления АЭИР в сети Интернет (4 часа)**

#### *Технологии представления АЭИР в сети Интернет*

- Вариативность технологических решений.
- Влияние развития сети Интернет на технологии представления АЭИР.
- Зависимость представления АЭИР в сети Интернет от источников ресурсов.
- Навигация по ресурсу.
- Факторы, определяющие выбор технологии.

#### *Цифровые копии архивных текстовых документов в Интернете*

- Гипертекст. Достоинства и недостатки.
- Базы данных. Достоинства и недостатки.
- Связи с научно-справочным аппаратом.
- Поиск по ресурсу.

- Ошибки практических реализаций.
- Цифровые копии архивных фотодокументов в Интернете*

- Формы представления.
- Защита ресурса.
- Связи с научно-справочным аппаратом.
- Поиск по ресурсу.
- Ошибки практических реализаций.

*Цифровые копии архивных аудиовизуальных документов в Интернете*

- Формы представления.
- Защита ресурса.
- Связи с научно-справочным аппаратом.
- Поиск по ресурсу.
- Ошибки практических реализаций.

**Раздел 6. Архивный сегмент в сети Интернет (4 часа)**

*Архивно-библиотечные информационные ресурсы в сети Интернет*

- Поиск единой технологии описания документов (семейство MARC-format).
- Особенности описания архивных документов и книжной продукции на различных уровнях описания.
- Примеры представления архивно-библиотечных коллекций.

*Метаданные по АЭИР в сети Интернет*

- Международные каталоги архивных ресурсов.
- Российские каталоги архивных ресурсов.
- Межархивные тематические и региональные справочники.

**Раздел 7. Архивные информационные ресурсы в сети Интернет и пользователь (2 часа)**

*Методы и технологии регулирования доступа к АЭИР в Интернете*

- Доступ к АЭИР для различных категорий пользователей.
- Защита АЭИР в сети Интернет (ограничение доступа, снижение качества изображений).
- Технологии регулирования доступа.

*Оптимизация представления АЭИР в сети Интернет: цели и методы*

- Оптимизация ресурсов под поисковые машины.
- Проблемы трафика и «облачные вычисления».
- Кроссплатформенность и масштабируемость.
- Классификационные проблемы каталогизации АЭИР.

*Влияние Интернета на формирование АЭИР*

- Влияние пользователей на тематический выбор формирования АЭИР.
- Влияние задач оптимизации на создание электронного научно-справочного аппарата к архивным документам.
- Влияние технологий представления изображений на параметры сканирования и объемы ресурса.
- Выбор форматов при создании АЭИР и обмене ресурсами между системами.

*Обеспечение сохранности АЭИР*

- Копирование и резервирование.
- Критерии выбора хостинга.
- Защита от хакеров.
- Архивирование сайтов.

## **Раздел 8. Организация и экономика представления АЭИР в Интернете (2 часа)**

### *Проблемы организации формирования и представления АЭИР в Интернете*

- Два подхода - плановая работа и проекты.
- Источники финансирования проектов.
- Состав команды исполнителей.
- Формы оплаты, контроля, отчетности.

### *Российские проекты по представлению АЭИР в сети Интернет*

- "Компьютеризация Архива Коминтерна".
- "Документы СВАГ".
- "Архив И.Сталина".
- "Путеводители по российским архивам"
- "Победа. 1941–1945".

### *Зарубежная практика представления АЭИР в Интернете*

- Основные типы представляемых в Интернете АЭИР.
- Методическая деятельность.  
АЭИР национальных архивов

## **9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ**

Реферат как краткий обзор публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа, передает авторскую позицию изложение собственного видения проблемы. Необходимо грамотно изложить материал в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической и др.). Реферат должен содержать итоги проведенной исследовательской работы. Начинается реферат с титульного листа, за которым следует оглавление - план, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. Заключение должно содержать краткие и четкие выводы. Завершается реферат списком источников и литературы. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Оформление списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов. Объем работы должен быть не менее 15 и не более 23 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал, 14 шрифтом, страницы должны быть пронумерованы. Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов. Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на соответствие содержания выбранной теме; соблюдение структуры работы. Учитывается умение работать с научной литературой - вычленять проблему из контекста; логически мыслить; оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии); умение правильно понять позицию

авторов; соблюдение объема работы; аккуратность и правильность оформления. Реферат должен быть сдан для проверки в установленный срок.

## Аннотация

Дисциплина "Архивные информационные ресурсы в Интернете" входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана бакалаврской программы «Электронные архивы и документы» по направлению подготовки 46.03.02 – Документоведение и архивоведение.

Цель курса "Архивные информационные ресурсы в Интернете" – подготовка будущих историков-архивистов к осмысленному использованию возможностей, предоставляемых современными информационными технологиями и, в частности, глобальными компьютерными сетями, в их будущей профессиональной деятельности в части формирования и использования сетевых архивных информационных ресурсов.

Задачами курса являются: определение понятийного аппарата, связанного с проблематикой формирования, продвижения, использования и сохранности АЭИР в сети Интернет; классификация онлайн-АЭИР; знакомство студентов с нормативной и методической базой, организационными, техническими и технологическими вопросами представления АЭИР в сети Интернет; демонстрация возрастания роли и значения АЭИР, представленных в сети Интернет, в жизни гражданского общества и государства.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:  
ПК-4.3 Обладать навыками по внедрению системы электронного архива организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать базовый понятийный аппарат в области архивных информационных ресурсов (АЭИР), а также в области разработки, продвижения и использования АЭИР; классификацию АЭИР; основные требования, выдвигаемые к публикациям АЭИР в сети Интернет; методику поиска АЭИР в сети Интернет.

Уметь анализировать различные типы АЭИР, оценивать их информативность, качество подготовки и удобство использования; выбирать оптимальный формат для публикации цифровых копий различных типов документов на АЭИР в сети Интернет; разрабатывать концепцию онлайн-АЭИР.

Владеть навыками создания АЭИР различного типа; в том числе в качестве постановщика задачи и разработчика.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ и докладов, выполненных по результатам обзоров архивных информационных ресурсов и их описаний в сети Интернет, технологий представления ресурсов по заданной преподавателем тематике; промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.).